

AUFNAHMEVERFAHREN: FREMDBEURTEILUNG

Bildungsgang Sozialpädagogik HF

PERSONALIEN

Name, Vorname _____

Geburtsdatum _____

Praktikum/Praxiserfahrung _____

von _____ bis _____ Anstellungsprozente _____ Anzahl Stunden _____

FREMDBEURTEILUNG PRAKTIKUM/PRAXISERFAHRUNG

Zusammenfassende Beurteilung zur Berufseignung

Die Praktikantin / der Praktikant wird für den Beruf **empfohlen**.

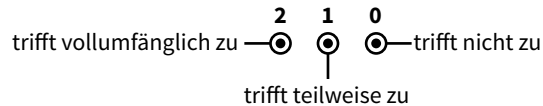
Die Praktikantin / der Praktikant wird für den Beruf **nicht empfohlen**.

Die Praktikantin / der Praktikant wird für den Beruf **mit Auflagen empfohlen**.

Gründe für eine Nichtempfehlung bzw. Auflagen bitte unter **Bemerkungen** ausführen.

Institution (inkl. kurzer Beschreibung)

Tätigkeiten bzw. Aufgabengebiet im Praktikum / in der Praxiserfahrung



Thema	Kriterium	2	1	0	Bemerkungen
Beziehungsgestaltung mit KlientInnen	Nimmt die KlientInnen mit ihren Bedürfnissen wahr und erkennt die beruflichen Anforderungen für einen professionellen Beziehungsaufbau.	2	1	0	
	Findet guten Kontakt, zeigt Einfühlungsvermögen und kommuniziert in einer der KlientInnen angemessenen Art.	2	1	0	
	Ist in der Lage, Vertrauen aufzubauen, geht bewusst mit Nähe und Distanz um.	2	1	0	
Lebenspraktische Tätigkeiten, Alltags- und Freizeitgestaltung mit KlientInnen	Leitet die KlientInnen an, animiert, unterstützt und befähigt sie, Alltag und Freizeit ihren Möglichkeiten entsprechend zu gestalten.	2	1	0	
	Nimmt begleitend am Alltag teil, gestaltet gemeinsam mit den KlientInnen Alltag und Freizeit.	2	1	0	
	Entwickelt eigene Ideen und Initiative zur Gestaltung des Alltags und der Freizeit.	2	1	0	
Zusammenarbeit im Team und mit Vorgesetzten	Bereitet sich auf Teamsitzungen vor, holt sich aktiv fehlende Informationen, klärt von sich aus Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten.	2	1	0	
	Bringt sich ins Team ein. Vertritt eine eigene Meinung. Gibt Rückmeldung und kann Feedbacks annehmen.	2	1	0	
	Ist pünktlich und zuverlässig. Beteiligt sich an Planung und übernimmt Verantwortung.	2	1	0	
Organisation und Administration	Ist von sich aus aktiv, erkennt Handlungsabläufe, hält Richtlinien ein.	2	1	0	
	Gibt wichtige Informationen an betreute Personen, Teammitglieder, Angehörige, Bezugspersonen oder Vorgesetzte weiter.	2	1	0	

Thema	Kriterium	Bewertung	Bemerkungen
Organisation und Administration (Fortsetzung)	Bearbeitet zugewiesene administrative und organisatorische Aufgaben selbständig, rechtzeitig, sauber und zuverlässig.	2 1 0	
	Ist interessiert, zeigt deutliche Berufsmotivation.	2 1 0	
Persönliche Voraussetzungen und Kompetenzen	Kann Kritik annehmen, setzt sich mit anderen Meinungen auseinander, steht zu Fehlern.	2 1 0	
	Kann das eigene Verhalten reflektieren, kennt eigene Stärken und Schwächen.	2 1 0	

Beurteilung

- Insgesamt sind 15 Kriterien zu beurteilen, für die jeweils 0–2 Punkte vergeben werden.
- Die maximale Punktzahl beträgt 30 Punkte.
- Wenn die minimale Punktzahl von 21 Punkten erreicht und kein Kriterium mit 0 beurteilt wird, gilt das Praktikum bzw. die Praxiserfahrung als erfüllt.

Total Punktzahl _____ **Anzahl Kriterien mit 0 Punkten** _____

Das Praktikum / die Praxiserfahrung ist:

erfüllt

nicht erfüllt

Bemerkungen

UNTERSCHRIFTEN

Die beurteilende Person

Ort und Datum

Name

Unterschrift

**Stempel und Adresse
der Institution**

Eingesehen von der Kandidatin / dem Kandidaten

Ort und Datum

Unterschrift

Diese Fremdbeurteilung ist Teil des Aufnahmeverfahrens für die Höhere Fachschule Gesundheit und Soziales Aarau. Der Bogen ist vollständig auszufüllen und zusammen mit den Anmeldeformularen einzureichen.

Höhere Fachschule Gesundheit und Soziales
Südallee 22
CH – 5001 Aarau

Telefon +41 (0)62 200 21 21
Telefax +41 (0)62 200 21 22

hfgs@ag.ch
www.hfgs.ch