

Vereinbarung über die Ausbildung zur Sozialpädagogin / zum Sozialpädagogen HF

Die Vereinbarung ist bis **spätestens am 31. Mai** des Jahres, in dem die Ausbildung begonnen wird, einzureichen: Höhere Fachschule Gesundheit und Soziales, Bahnhofstrasse 102, Postfach, 5001 Aarau.

Die Höhere Fachschule Gesundheit und Soziales (HFGS) bietet die Ausbildung in Sozialpädagogik als berufsbegleitenden Studiengang an. Sie trägt die Verantwortung für die schulische Bildung der Studierenden, für die schulischen Leistungsnachweise und das abschliessende Qualifikationsverfahren.

Zugleich hält die HFGS im Konzept «Lernbereich Praxis» die Grundlagen und Eckwerte für die Ausbildung im Lernbereich Praxis und die Zusammenarbeit mit der HFGS und den Studierenden fest. Die HFGS bietet regelmässige Informations- und Austauschgefässe für die Ausbildungsbetriebe an.

Die Verantwortung für die Qualität des Ausbildungsplatzes, die Ausbildungsplanung und die Qualifizierung in Form von Kompetenznachweisen liegt bei den Ausbildungsbetrieben. Die Ausbildungsbetriebe werden auf der Grundlage ihres Praxisausbildungskonzepts anerkannt und stellen für die Begleitung der Studierenden qualifiziertes Personal in der Funktion von Praxisausbildenden (PA) zur Verfügung.

Die unter folgenden Punkten 1–3 aufgeführten Parteien schliessen mit ihrer Unterschrift folgende unter Punkt 4 festgelegten Vereinbarungen ab:

1 SOZIALPÄDAGOGIN/SOZIALPÄDAGOGE IN AUSBILDUNG (Studierende/r)

Vorname _____

Name _____

Strasse _____

PLZ, Ort _____

E-Mail _____

Studienbeginn _____

Ausbildungsdauer 3 Jahre* 4 Jahre
* mit FaBe EFZ

2 AUSBILDUNGSBETRIEB

Institution _____

Zusatz _____

Strasse _____

PLZ, Ort _____

2.1 Leiter/in Ausbildungsbetrieb

Vorname _____ Name _____

Telefon _____ E-Mail _____

2.2 Praxisausbildner/in (PA)

Praxisausbildner/innen müssen eine Tertiärausbildung im Fachbereich der Sozialen Arbeit sowie mindestens 300 Lernstunden berufspädagogische Bildung ausweisen können, z. B. in Form eines 15-tägigen PA-Kurses (vgl. Art.45 Pkt.c.2 BBV). Wenn diese Anforderungen (noch) nicht erfüllt sind, wenden Sie sich bitte an Viviane Wittmer, HFGS:
viviane.wittmer@hfgs.ch / 062 200 21 61.

Vorname _____ Name _____

Telefon _____ E-Mail _____

PA-Anerkennung durch eine andere HF bereits vorhanden **bitte Kopie der Anerkennung beilegen**

Falls noch keine PA-Anerkennung vorliegt:

Berufsabschluss (Tertiärstufe) _____ **bitte Diplomkopie beilegen**

PA-Kurs Ja Nein **bitte Zertifikatskopie oder im Falle eines noch nicht abgeschlossenen PA-Kurses Anmeldebestätigung beilegen**

2.3 Internes Praxisausbildungskonzept

Die Anerkennung des internen Praxisausbildungskonzepts bleibt fünf Jahre gültig. Liegt das Ablaufdatum einer bereits vorhandenen Anerkennung innerhalb der Laufdauer der vorliegenden Vereinbarung, ist drei Monate vor Ablauf der Gültigkeit der Anerkennung ein aktualisiertes Ausbildungskonzept einzureichen.

Merkmale zum Verfassen eines Praxisausbildungskonzeptes finden Sie unter:
<https://www.hfgs.ch/sozialpaedagogik/ausbildungsbetriebe/>

Die vorliegende Vereinbarung kann durch die HFGS erst nach Vorliegen einer Anerkennung des Praxisausbildungskonzepts unterschrieben werden. Bei Unsicherheit, ob das Praxisausbildungskonzept anerkannt wird, kann das Konzept jederzeit bei der HFGS zur Prüfung eingereicht werden.

Das Praxisausbildungskonzept:

wurde genehmigt durch _____ und ist gültig bis _____
Kopie der Anerkennung bitte beilegen

wird gleichzeitig mit dieser Vereinbarung eingereicht

wurde bereits am _____ eingereicht bei _____

wird an der HFGS eingereicht per _____

3 HÖHERE FACHSCHULE GESUNDHEIT UND SOZIALES AARAU (HFGS)

Vertreten durch die Leiterin/den Leiter des Bildungsgangs Sozialpädagogik HF.

4 VEREINBARUNG

4.1 Dauer der Vereinbarung

Die vorliegende Vereinbarung umfasst die gesamte Ausbildungsdauer.

4.2 Anstellung

Die Anstellungsbedingungen (Arbeitszeiten, Ferien, Sozialleistungen, Lohnanspruch, Krankheit, Unfall etc.) sind in einem Arbeitsvertrag zwischen dem Ausbildungsbetrieb und der/dem angehenden Studierenden geregelt.

Es wird eine berufliche Praxis von mindestens 50 % gefordert (ohne Anrechnung der Schultage, vgl. Art. 3 Abs. 3 MiVo-HF). Die HFGS empfiehlt den Ausbildungsbetrieben, den Studierenden die von der HFGS geforderten Hospitationen und einen Anteil an das Verfassen von schriftlichen Arbeiten als Arbeitszeit anzurechnen.

- a) Im Arbeitsvertrag festgelegtes Pensum für die unter 1 genannte Person: _____ %
- b) Umfasst das unter a) genannte Pensum die Schultage? Ja Nein

4.3 Schweigepflicht, resp. teilweise Entbindung der Schweigepflicht

Die Studierenden unterliegen einer Schweigepflicht gemäss Berufsverband AvenirSocial. Kenntnisse über persönliche Verhältnisse von Personen (insbesondere von Klientinnen und Klienten und deren Angehörigen, von Mitarbeitenden sowie von anderen Auszubildenden) sind gegenüber Aussenstehenden (Mitstudierenden und Drittpersonen) streng vertraulich zu behandeln.

Zwischen den unterzeichnenden Parteien, resp. ihren Vertretungen (Ausbildungsbetrieb: PA, direkte/r Vorgesetzte/r der/des Studierenden; HFGS: zuständige Lernprozessbegleitung, Lehrpersonen, Leitung Bildungsgang) besteht dagegen eine **ausdrückliche Mitteilungspflicht**, falls es sich um Informationen handelt, die den Ausbildungserfolg beeinträchtigen können oder schützenswerte Interessen Dritter betreffen.

4.4 Vorzeitige Auflösung der Vereinbarung

In der Regel ist eine vorzeitige Auflösung dieser Vereinbarung nicht vorgesehen. Dies kann jedoch geschehen bei

- a) Nichteinhaltung der in dieser Vereinbarung formulierten Bestimmungen durch einen der Vertragspartner,
- b) Vorliegen wichtiger persönlicher oder beruflicher Gründe auf Seite der/des Studierenden,
- c) zwingenden Entlassungsgründen des Ausbildungsbetriebs bzw. bei einer Kündigung des Arbeitsvertrags aus anderen Gründen,
- d) Ausbildungsausschluss der/des Studierenden durch die HFGS.

In jedem dieser Fälle sind die beteiligten Parteien verpflichtet, sich frühzeitig gegenseitig über mögliche Gefährdungen dieser Vereinbarung zu informieren und das im Rahmen des Institutionsauftrages, der gesetzlichen Bestimmungen und der Reglemente und Richtlinien Mögliche zu unternehmen, um eine vorzeitige Auflösung zu verhindern. Falls es doch zu einer vorzeitigen Auflösung kommt, sind die beteiligten Parteien schriftlich in Kenntnis zu setzen.

5 MITGELTENDE DOKUMENTE

Für alle Parteien gelten die Bestimmungen folgender (rechtlicher) Grundlagen:

- Rahmenlehrplan dipl. Sozialpädagogin HF / dipl. Sozialpädagoge HF (SBFI, 30.09.2015)
- Verordnung des WBF über Mindestvorschriften für die Anerkennung von Bildungsgängen und Nachdiplomstudien der höheren Fachschulen (MiVo-HF, Stand 01.11.2017)
- Verordnung über die Berufsbildung (BBV, Stand 01.01.2018)
- Reglement Promotion und Abschliessendes Qualifikationsverfahren, Bildungsgang Sozialpädagogik (HFGS 2018)
- Konzept Lernbereich Praxis, Bildungsgang Sozialpädagogik (HFGS 2018)

6 UNTERSCHRIFTEN

Studierende/r

Ort/Datum

Unterschrift

Leiter/in Ausbildungsbetrieb

Ort/Datum

Unterschrift

HFGS Aarau, Leiter/in Bildungsgang Sozialpädagogik

Ort/Datum

Unterschrift

Diese Vereinbarung ersetzt den allenfalls bereits bestehenden «Praxisausbildungsvertrag» zwischen dem Ausbildungsbetrieb und der HFGS Aarau.